



CIFORMA
MASTER SPECIALISTICI FEB. > DIC. 2008



CiForma Consorzio Italiano per la Formazione Avanzata è un organismo senza fini di lucro, nato per volontà di un gruppo di organismi operanti in diverse regioni nel settore dell'alta formazione. Il Consorzio rappresenta un polo di servizi efficiente ed efficace che offre una collaborazione in partenariato oltre che agli Enti pubblici provinciali e regionali, anche ad aziende, associazioni, organizzazioni sindacali e datoriali, laureati interessati ad innalzare le proprie competenze tecnico-professionali in funzione di un ottimale inserimento nel mercato del lavoro. Il Consorzio ha sede legale a Roma e promuove la sua attività sia in Italia che all'estero.

C.I.Form.A nasce con l'obiettivo di mettere insieme le diverse competenze dei consorziati per dar vita ad una struttura che si ponga come punto di riferimento per le capacità di progettazione, sviluppo ed implementazione nel settore della formazione.

I campi d'azione del Consorzio, come da Statuto, sono i seguenti:

- predisposizione e gestione di servizi di natura formativa, compresi i servizi accessori di natura culturale, scientifica, educativa, assistenziale, ricettiva. In particolare, lo studio, la progettazione e la realizzazione di iniziative di qualificazione post secondaria, idonee a fornire una cognizione tecnica qualificata, nonché l'istituzione e l'assegnazione di borse di studio, la promozione ed incentivazione di ricerche scientifiche, tecnologiche, didattiche e culturali;
- promozione della formazione, addestramento, aggiornamento e perfezionamento in tutti i suoi aspetti di prequalificazione, qualificazione e specializzazione attraverso l'utilizzo di finanziamenti pubblici e privati;
- promozione di azioni di orientamento al lavoro e piani di sostegno all'inserimento occupazionale attraverso interventi informativi, formativi e consulenziali;
- offerta di servizi di organizzazione, progettazione, assistenza tecnica e gestionale ai privati e alle pubbliche amministrazioni;
- offerta di servizi per la selezione e la ricerca del personale compreso il relativo collocamento e ricollocamento;
- promozione di ricerche e indagini concernenti il settore della formazione, dell'orientamento e dell'inserimento lavorativo nell'ottica dello sviluppo delle risorse umane.

Nel perseguire gli obiettivi di cui sopra C.I.Form.A. si avvale di uno staff di collaboratori, consulenti ed esperti altamente qualificati, i quali grazie alla professionalità maturata all'interno dei singoli organismi consorziati, apportano ai progetti formativi comuni competenze specialistiche e metodologie innovative.



Attualmente fanno parte del Consorzio i seguenti organismi:

C.U.R.S. - Compagnia Universitari Ricerche Sociali – con sede a Palermo. Costituita nel 1991 ed operante, in raccordo con soggetti pubblici e privati, in molteplici aree di intervento quali: l'orientamento scolastico e professionale, la ricerca, la selezione e la formazione del personale, la progettazione e l'attuazione di interventi formativi, la gestione e lo sviluppo delle risorse umane, le ricerche sociali e di mercato;

Centro del Restauro - Nasce dall'incontro tra imprenditori sensibili ai problemi della tutela dei Beni Culturali, Artistici e Storici ed un gruppo di tecnici e restauratori con una vastissima esperienza nel settore dei controlli, delle tecnologie e dei formulati per il restauro artistico e monumentale. Il Centro del Restauro ha reso disponibile il suo Know-how e la sua esperienza per formare professionalità in tutti i settori dei beni culturali ed artistici;

I.S.Fo.A. – Istituto Sardo per la Formazione Avanzata- con sede a Cagliari. Nasce nel 1984, è accreditato dalla Regione Autonoma della Sardegna e ha maturato una vasta esperienza nella formazione di base, con i corsi di qualifica per l'assolvimento dell'obbligo formativo; nella formazione post diploma e di formazione tecnica superiore in raccordo con scuole, Università e Imprese(IFTS);

ISFOP – Istituto Sardo per la Formazione Professionale- con sede a Cagliari. Nasce nel 1984, è accreditato dalla Regione Autonoma della Sardegna e si occupa di formazione professionale prevalentemente nel campo dell'industria alimentare e dell'ambiente;

SEA-M S.r.l. (Systems Engineering Automation-Manufacturing)- con sede a Città di Castello (PG). Costituita nel 1993 si occupa di attività di studio progettazione e produzione di sistemi per l'automazione industriale e della robotica avanza, sviluppando anche la formazione professionale delle risorse umane impegnate in tale settore.



MASTER 2008

CFM1

- La Gestione delle Risorse Umane e lo Sviluppo Organizzativo

CFM2

- Management per i beni culturali

CFM3

- Management per l'impresa sociale

CFM4

- Manager per l'impresa socio-sanitaria



LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E LO SVILUPPO ORGANIZZATIVO

OBIETTIVI

Il Master ha l'obiettivo di formare esperti nella gestione dei processi di sviluppo e cambiamento organizzativo, trasferendo conoscenze e competenze specialistiche nell'area delle Risorse Umane e sviluppando abilità nella capacità di valorizzare il "capitale umano" di enti, aziende ed organizzazioni.

DESTINATARI

Il Master è destinato ad un numero massimo di 20 partecipanti, laureati e/o laureandi in discipline psicologico-sociali, umanistiche, economico-giuridiche, nonché a formatori, educatori e consulenti che intendano indirizzarsi o specializzarsi nell'area della Gestione delle Risorse Umane. Il Comitato Scientifico potrà ammettere candidati non laureati, purchè in possesso di ampia e documentata esperienza nell'area psico-sociale. Per i laureati, costituirà criterio di preferenza l'esperienza maturata presso aziende del settore.

DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Angelo Livreri Console, docente di Sociologia generale, Metodologia della ricerca sociale e Sociologia dei processi culturali e comunicativi, Facoltà di Scienze della Formazione della LUMSA – sezione distaccata S. Silvia.

COORDINATORE

Dott.ssa Giusi Rosa, Psicologo, esperto in psicologia del lavoro e delle organizzazioni

SEDI

Cagliari, Città di Castello, Palermo

AVVIO ATTIVITA

Febbraio 2008

QUOTA D'ISCRIZIONE

La quota di iscrizione è di 2.800,00 Euro.

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

CURS – SEGRETERIA MASTER

Via N. Garzilli, 34 - 90141 Palermo

Tel 091.347880 - Telefax 091.6258994

www.curs.it - email: info@curs.it

DESCRIZIONE MASTER

Il percorso formativo del Master si articola in due fasi.

1. La prima prevede lo svolgimento di 224 ore di attività didattica strutturata in moduli specialistici di studio/sperimentazione e in seminari tematici di approfondimento:

I unità' didattica:

AREA GESTIONALE

Modulo 01: Modelli organizzativi e sistemi di sviluppo nella gestione delle risorse umane

Modulo 02: Gestione amministrativa e contrattualistica

Modulo 03: La qualità nella gestione delle risorse umane

II unità' didattica:

AREA PROGETTAZIONE E SVILUPPO

Modulo 04: Progettazione e tecniche di valutazione di interventi formativi mirati

Modulo 05: Formazione: modelli e strumenti operativi

III unità' didattica:

AREA PSICOLOGICA

Modulo 06: Il processo di comunicazione

Modulo 07: Il team di lavoro

Modulo 08: Il conflitto organizzativo e le tecniche di negoziazione

IV unità' didattica:

AREA ORIENTAMENTO E SVILUPPO

Modulo 09: La selezione del personale: metodi dinamici di gestione delle risorse umane

Modulo 10: La selezione del personale: strumenti operativi

Modulo 11: L'orientamento e la certificazione delle competenze

SEMINARI TEMATICI

Il percorso formativo prevede tre seminari dedicati all'approfondimento di tematiche emergenti di particolare interesse per chi opera nell'ambito delle Risorse Umane:

Il disagio nel lavoro e nelle organizzazioni

Tecniche di Problem Solving

Leadership e gestione dei collaboratori

2. Lo stage, della durata di 200 ore, è garantito a tutti i partecipanti con l'obiettivo di introdurli all'interno di contesti professionali in linea con la formazione erogata dal percorso didattico.

Ogni partecipante sarà seguito da un tutor aziendale e porterà avanti un progetto di affiancamento/inserimento professionale in azioni e attività gestite dall'azienda, con il costante monitoraggio del coordinatore.



MANAGEMENT PER I BENI CULTURALI

OBIETTIVI

Il Master ha l'obiettivo di fornire conoscenze specialistiche nel settore dei Beni Culturali, approfondendo nozioni e competenze sulle tecniche di manutenzione, gestione e valorizzazione delle risorse culturali, con particolare attenzione al management ed al marketing culturale, nell'ottica complessiva di creare ricchezza attraverso l'utilizzo razionale dei beni storici, artistici e ambientali.

DESTINATARI

Il Master è destinato ad un numero massimo di 20 partecipanti, laureati e laureandi in discipline umanistiche e giuridiche nonché a operatori dei settori della Conservazione dei Beni Culturali, che abbiano comprovata esperienza o lavorino nel settore per enti pubblici o privati rientranti nelle categorie delle Scienze dei Beni Culturali, Tecnologie per la conservazione e il restauro dei Beni Culturali, della Conservazione e restauro del patrimonio storico artistico, di Storia dell'arte e simili; e inoltre professionisti ed operatori del turismo per i Beni Culturali, Economia del territorio e del turismo, Comunicazione e gestione nei mercati dell'arte e della cultura e simili.

DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Francesco Mola Dipartimento di Economia Università di Cagliari

COORDINATORE

Dott. Mario Usai Centro del Restauro, esperto in tecnologie di conservazione e restauro dei beni culturali

SEDI

Cagliari, Città di Castello, Palermo

AVVIO ATTIVITA

Febbraio 2008

QUOTA D'ISCRIZIONE

La quota di iscrizione è di 3.000,00 Euro.

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

CENTRO DEL RESTAURO – SEGRETERIA MASTER

Via Santa Alenixedda, 2 - 09128 Cagliari

Tel 070.453142

email: info@centrodelrestauro.it

DESCRIZIONE MASTER

Il percorso formativo del Master si articola in due fasi.

1. La prima fase prevede lo svolgimento di 300 ore di attività didattica strutturata in moduli teorici specialistici e visite tecniche a musei, gallerie, collezioni pubbliche e private, seminari interni con visiting professors specialisti e laboratori tematici.

I unità' didattica:

AREA ECONOMICA E FINANZIARIA

- Modulo 01: Gestione economica e finanziaria dei beni culturali
- Modulo 02: Legislazione nazionale ed europea dei beni culturali dell'ambiente e del territorio
- Modulo 03: Accesso al credito e gestione finanziaria dei beni culturali
- Modulo 04: Politiche e piani per il territorio e la sua gestione
- Modulo 05: Organizzazione delle aziende per il turismo, l'ambiente e i beni culturali

II unità' didattica:

AREA MARKETING PER I BENI CULTURALI

- Modulo 06: Marketing dei servizi ambientali turistici e culturali
- Modulo 07: Fundraising per le imprese culturali
- Modulo 08: Metodi quantitativi per l'analisi del mercato dei beni culturali

III unità' didattica:

AREA PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI BENI CULTURALI

- Modulo 09: Gestione e pianificazione delle operazioni di restauro
- Modulo 10: Museologia
- Modulo 11: Museografia
- Modulo 12: Tecniche di europgettazione dei beni culturali
- Modulo 13: Management e cultura del museo
- Modulo 14: Tutela e conservazione dei beni culturali

IV unità didattica:

AREA ICT

- Modulo 15: Sistemi informatici e nuove tecnologie per i beni culturali

LABORATORI TEMATICI

- Laboratorio di gestione e comunicazione dei beni culturali
- Laboratorio di organizzazione eventi dello spettacolo
- Laboratorio di organizzazione mostre
- Laboratorio di restauro

2. Lo stage operativo, della durata di 200 ore, sarà svolto presso aziende pubbliche e private enti e pubbliche amministrazioni, musei, collezioni d'arte, centri d'eccellenza per i beni culturali, aziende che si occupano di restauro e tutela dei beni culturali presenti sul territorio nazionale e di riferimento del Master..



MANAGEMENT PER L'IMPRESA SOCIALE

OBIETTIVI

Il Master intende formare quadri in grado di operare all'interno di cooperative sociali, fondazioni e tutte le altre tipologie organizzative non Profit che sono dedite alla produzione di servizi. Tali organizzazioni, che oggi sempre più influiscono nell'ambito del terzo settore, si configurano come vere e proprie imprese sociali, che necessitano di figure professionali multifunzionali e specialistiche.

DESTINATARI

Il Master è rivolto ad un numero massimo di 20 partecipanti, laureati e/o laureandi in discipline psicologico-sociali, umanistiche, economico-giuridiche che vogliano acquisire capacità di direzione dell'impresa sociale, maturando competenze economiche, gestionali e relazionali finalizzate al governo di organizzazioni non Profit, cooperative e imprese sociali. Potranno accedere al Master anche dirigenti ed operatori del non Profit, in possesso di diploma, con comprovate esperienze nel settore, che vogliano integrare ed approfondire le loro conoscenze.

DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Pino Usai, ordinario di Economia e Gestione delle Imprese, Facoltà di Economia, Università di Cagliari

COORDINATORE

Dott. Massimo Castangia, esperto in progettazione sociale e tecniche di formazione

SEDI

Cagliari, Città di Castello, Palermo

AVVIO ATTIVITA

Febbraio 2008

QUOTA D'ISCRIZIONE

La quota di iscrizione è di 3.000,00 Euro.

Segreteria Organizzativa

ISFOA – SEGRETERIA MASTER

Via Degli Astori n. 12 - 09126 Cagliari

Tel 070.3481619

email: isfoasardegna@tiscali.it

DESCRIZIONE MASTER

Il percorso formativo del Master si articola in due fasi.

1. La prima fase prevede lo svolgimento di 300 ore di attività didattica d'aula, strutturata nelle seguenti aree tematiche:

I unità' didattica:

L'IMPRESA SOCIALE E LA SUA MISSIONE

Modulo 01: Caratteristiche dell'impresa sociale

Modulo 02: L'impresa sociale ed il sistema dei servizi

Modulo 03: Disciplina economica e giuridica impresa sociale

Modulo 04: La gestione dell'impresa sociale

II unità' didattica:

LA GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

DELL'IMPRESA SOCIALE

Modulo 05: La scelta delle fonti di finanziamento

Modulo 06: Il canale del fund raising e la stesura dei progetti per il finanziamento

Modulo 07: La progettazione nel sociale

Modulo 08: Lavorare per progetti

Modulo 09: Il PCM (Project Cycle Management)

Modulo 10: Il governo del progetto imprenditoriale

Modulo 11: La programmazione e il sistema di controllo

Modulo 12: L'analisi e proiezione dei fabbisogni finanziari

III unità' didattica:

SVILUPPO ORGANIZZATIVO

E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Modulo 13: Metodi e strumenti per la gestione delle qualità nei sistemi organizzativi

Modulo 14: Lo sviluppo e il coordinamento delle risorse umane

Modulo 15: La comunicazione efficace in un sistema organizzativo

Modulo 16: Il team building nella progettazione organizzativa

2. La seconda fase consiste in uno stage della durata di 200 ore all'interno di importanti e qualificate organizzazioni del settore.



MANAGER PER L'IMPRESA SOCIO-SANITARIA

OBIETTIVI

L'obiettivo è quello di rafforzare l'insieme delle interazioni tra gli organi di governo e di coordinamento delle strutture socio sanitarie. Ciò permetterà di migliorare le prestazioni, in termini di efficacia-efficienza-qualità e garantire la guida delle risorse umane ed economico- finanziarie dell'organizzazione.

DESTINATARI

Il Master si rivolge a 20 laureati in discipline economico-giuridiche, psicologico-sociali, sanitarie. Il Comitato Scientifico potrà ammettere candidati non laureati, purchè in possesso di ampia e documentata esperienza nell'area socio-sanitaria. Per i laureati, costituirà criterio di preferenza l'esperienza maturata presso aziende del settore.

DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Pino Usai, ordinario di Economia e Gestione delle Imprese, Facoltà di Economia, Università di Cagliari

COORDINATORE

Dott. Massimo Castangia, esperto in progettazione sociale e tecniche di formazione

SEDI

Cagliari, Città di Castello, Palermo

AVVIO ATTIVITA

25 gennaio 2008

QUOTA D'ISCRIZIONE

La quota di iscrizione è di 3.200,00 Euro.

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

ISFOA – SEGRETERIA MASTER

Via Degli Astori n. 12 - 09126 Cagliari

Tel 070.3481619

email: isfoasardegna@tiscali.it

DESCRIZIONE MASTER

Il percorso formativo del Master si articola in due fasi.

1. La prima fase prevede lo svolgimento di 300 ore di attività didattica d'aula, strutturata nelle seguenti aree tematiche:

I unità' didattica:

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

Modulo 01: Organizzazione

Modulo 02: Management

Modulo 03: Modelli organizzativi e sistemi di sviluppo
nella gestione delle risorse umane

Modulo 04: Il team di lavoro

Modulo 05: Il conflitto organizzativo

Modulo 06: Informazione e comunicazione

II unità' didattica:

L'ORGANIZZAZIONE SOCIOSANITARIA

Modulo 07: Economia e politiche sanitarie

Modulo 08: Gli strumenti del marketing
per il controllo della domanda sanitaria

Modulo 09: Clinical governance

Modulo 10: Sistemi di qualità

Modulo 11: Clinical risk management

Modulo 12: Comunicazione e relazione

Modulo 13: Al servizio dell'utenza

III unità' didattica:

LA GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Modulo 14: La programmazione e il sistema di controllo

Modulo 15: L'analisi e la proiezione dei fabbisogni finanziari

2. La seconda fase consiste in uno stage della durata di 200 ore all'interno di importanti e qualificate organizzazioni del settore.

METODOLOGIA DIDATTICA

I Master prevedono l'utilizzo di metodologie, tecniche di programmazione e gestione didattica in equilibrio tra contenuti teorici ed attività operative: lezioni teoriche, role playing, laboratori a tema, simulazioni su case histories con la realizzazione di gruppi di lavoro sperimentali. Inoltre, attraverso una piattaforma informatica, gli allievi, al fine di approfondire temi specifici, potranno utilizzare tutti i materiali didattici specialistici dei Master proposti dal consorzio CIFORMA per l'annualità 2008.

DOCENTI

Il corpo docente è costituito da consulenti senior, formatori, docenti universitari, specializzati nelle aree di riferimento di ciascun Master. Sono previste inoltre testimonianze aziendali da parte di dirigenti e/o responsabili di aree specialistiche operanti all'interno di complesse realtà aziendali per l'approfondimento di spazi formativi rilevanti.

MODALITA' DI SELEZIONE

Per l'accesso ai Master i candidati dovranno inviare la scheda di iscrizione (da scaricare dal sito CURS e dal sito CIFORMA) e un curriculum vitae. La selezione per l'ammissione al Master è basata sulla valutazione del curriculum e su un colloquio volto a verificare competenze, attitudini e motivazioni in linea con il programma didattico e con gli obiettivi formativi dei Master.

QUOTA D'ISCRIZIONE

L'importo dovrà essere versato secondo le seguenti modalità:

- il 20% al momento della sottoscrizione della scheda d'adesione;
- il rimanente 80% dell'importo entro la fine del Master, con la possibilità di rateizzazione.

E' prevista l'attribuzione di una borsa di studio a copertura del 30% dell'intero importo, sulla base dell'analisi del curriculum del candidato e della valutazione relativa alla sua motivazione a partecipare al Master.

CERTIFICAZIONE

Ai partecipanti verrà rilasciato un Certificato di frequenza ai Master con l'indicazione dei moduli didattici, dei seminari o laboratori tematici e dell'attività di stage. Ai partecipanti al Master in gestione delle Risorse umane verrà inoltre rilasciato un attestato di abilitazione alla somministrazione degli strumenti psicodiagnostica CURS.

CIFORMA



ISFOA



attivo il lunedì, mercoledì e venerdì ore 10/13 - 16/18